

Sparekassen Bornholms Fond

Årsrapport for 2020

CVR-nr. 15 10 68 91



Tornegade 4, 1. sal, 3700 Rønne • Tel. 5695 1066
Liseruten 1, 3730 Nexø • Tel. 5649 2695

mail@bornholmsrevision.dk • bornholmsrevision.dk
CVR: DK-37 85 84 98
Bank: Nordea, kontonr. 0658-6282 621 493

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<u>Ledelsesberetning</u>	
Fondsoplysninger	2 - 11
Beretning	12 - 14
<u>Påtegninger</u>	
Ledelsespåtegning	15
Den uafhængige revisors erklæringer	16 -18
<u>Årsrapport 1. januar - 31. december 2020</u>	
Anvendt regnskabspraksis	19 - 20
Resultatopgørelse	21
Balance	22 - 23
Egenkapitalopgørelse	24
Noter	25

Fondsoplysninger

Fonden: Sparekassen Bornholms Fond
Kildesgårdvej 34
3770 Allinge

CVR-nr.: 15 10 68 91

Bestyrelse: Peter Stange Jensen (formand)
Lene Kristine Frigaard (næstformand)
Poul Kofoed Hansen
Anna Sofie Poulsen
Mads Akselbo Holm

Direktion: Tommy Bøgh Thomsen

Revision: Bornholms Revision A/S
Godkendt revisionsaktieselskab
Tornegade 4, 1. sal
3700 Rønne

Fondsoplysninger

Sparekassen Bornholms Fond er en erhvervsdrivende fond, hvis formål er at virke til gavn for almennyttige og velgørende formål på Bornholm.

Baggrund

Sparekassen Bornholms Fond blev stiftet i 1990 i forbindelse med, at Sparekassen Bornholm fusionerede med daværende Sparekassen SDS, det senere Unibank og nu Nordea.

Formål

Fondens formål er at virke til gavn for almennyttige og velgørende formål på Bornholm.

Fonden yder herunder tilskud til idrætsformål, børne- og ungdomsarbejde, fritidsarbejde, kulturelle formål, kulturbevaring, uddannelsesmæssige formål og forskningsformål.

Fonden har mulighed for at stille aktie- og anpartskapital til rådighed for bornholmske virksomheder, hvor særlige forhold kan tale for et kapitalindskud.

Sparbo Finans A/S er et datterselskab af Sparekassen Bornholms Fond.

Tilsynsmyndighed

Fondens tilsynsmyndighed er Erhvervsstyrelsen.

Bestyrelsen

Fondens bestyrelse består af 5 medlemmer, der har ansvar for, at fondens midler er anbragt på betryggende måde under hensyn til værdiernes bevarelse og bedst mulige afkast.

Bestyrelsen har ansat en direktør til at varetage de daglige forretninger.

Bestyrelsens medlemmer er:

Navn : Peter Stange Jensen, formand

Født, årstal : 1960

Uddannelse : Skibsfører

Stilling : Skibsfører og direktør for Christiansøfarten

Data for indtræden i bestyrelsen : 1.10.2010. Formand siden 1.1.2021.

Senest valgt til bestyrelsen : 1.1.2019 for 3 år.

Udløb af valgperiode : 1.1.2022.

Særlige kompetencer : Erfaring med ledelse, strategi og udvikling

Medlem af andre bestyrelser : Gudhjem Erhvervs- og Handelsstandsforening og LAG

Afhængig/uafhængig : Uafhængig.

Fondsoplysninger

Navn : Lene Kristine Frigaard, næstformand

Født, årstal : 1969

Uddannelse : Akademiøkonom i turisme

Stilling : Sektionsleder på Bornholms Hospital

Data for indtræden i bestyrelsen : 27.2.2017. Næstformand siden 1.1.2021.

Senest valgt til bestyrelsen : 1.1.2020

Udløb af valgperiode : 31.12.2022

Særlige kompetencer: Erfaring med strategisk samarbejde, ledelse og foreningsarbejde. Et bredt lokalt netværk indenfor idrætten, andet foreningsarbejde, turistbranchen, offentlig sektor og politisk

Medlem af andre bestyrelser : Bornholms Idræts- og Kulturcenter og Foreningen Folkemødet.

Afhængig/uafhængig : Uafhængig.

Navn : Poul Kofoed Hansen

Født, årstal : 1954

Uddannelse : Assistent i Postvæsenet/Post Nord

Stilling: Pensioneret postmester

Dato for indtrædelse i bestyrelsen : 1.1.2013

Senest valgt til bestyrelsen : Genvalgt pr. 1.1.2021 for en 3-årig periode

Udløb af valgperiode : 1.1.2024

Særlige kompetencer : Ledelseserfaring, sport, kultur, bridge, forestået uddannelsesaktivitet vedrørende Baltisk Uddannelsesø og lederuddannelser for Eesti Post.

Medlem af andre bestyrelser: Nej

Afhængig/uafhængig : Uafhængig.

Navn : Anna Sofie Poulsen

Født, årstal : 1956

Uddannelse : Jurist, advokat

Stilling : Husjurist, projektleder

Data for indtræden i bestyrelsen : 1.5.2014

Senest valgt til bestyrelsen : 1.1.2021

Udløb af valgperiode : 1.1.2024

Særlige kompetencer : Erfaring med ledelse, strategi og udvikling, foreningsarbejde samt offentlig/privat samarbejde. Viden indenfor miljø, natur og energi. Juridisk indsigt samt lokalkendskab og netværk.

Medlem af andre bestyrelser : Danmarks Naturfredningsforening Bornholm (forperson), Foreningen ØkoBornholm f.m.b.a.

Afhængig/uafhængig : Uafhængig.

Navn : Mads Akselbo Holm

Født, årstal : 1981

Uddannelse : Cand. Mag i Arabisk og historie

Stilling : Ejer af Rådgivningsvirksomheden MeYaMeYa - Strategi, Koncept og Ledelsesudvikling

Data for indtræden i bestyrelsen : 1.1.2021

Senest valgt til bestyrelsen :

Udløb af valgperiode : 1.1.2024

Særlige kompetencer : Strategi- og projektudvikling, fundraising, etablering af foreninger, Stakeholder Management i en offentlig og politisk ledet virksomhed

Medlem af andre bestyrelser : Nej

Afhængig/uafhængig : Uafhængig.

Fondsoplysninger

Bestyrelsen består af 5 – 7 medlemmer, der supplerer sig selv ved valg. Hvert år afgår 2 medlemmer af bestyrelsen – dog kun 1 medlem hvert tredje år. Valget for det enkelte bestyrelsesmedlem gælder for 3 år. Bestyrelsens medlemmer skal have fast bopæl på Bornholm. Det tilstræbes, at bestyrelsen er erhvervsmæssigt og geografisk alsidigt sammensat.

Bestyrelsen har udarbejdet en beskrivelse over bestyrelsens samlede kompetence.

Ifølge fondens vedtægter skal et bestyrelsesmedlem udtræde af bestyrelsen med udgangen af det regnskabsår hvori vedkommende fylder 70 år. Bestyrelsen har desuden besluttet, at et bestyrelsesmedlem – uanset 70 års reglen - skal udtræde af bestyrelsen med udgangen af det regnskabsår, hvori vedkommende har siddet i bestyrelsen i 12 år.

Bestyrelsens årlige honorar udgør kr. 350.000.

Bestyrelsesmøder:

Bestyrelsen afholder 6 bestyrelsesmøder årligt.

Bestyrelsen har udarbejdet følgende årsplan:

måned	dato	indhold
Januar/februar		Årsrapport Ramme for uddelinger Evaluering af forretningsorden Ansøgningsrunde 1 Valg af bestyrelse Konstituering
Marts/april		Evaluering Uddelingsstrategi & Uddelingspolitik Ansøgningsrunde 2
Maj/juni		Besigtigelsestur
Juli/august		Evaluering Investeringsstrategi & Investeringspolitik Ansøgningsrunde 3
September/oktober heldagsmøde		Bestyrelsesevaluering Gennemgang af 'god fondsledelse' Fastlæggelse af årshjul og bestyrelsesmøder for næste år
November/december		Valg af revisor Løn og vederlag Ansøgningsrunde 4

Forretningsorden

Bestyrelsens rammer er udarbejdet i en forretningsorden, der beskriver valg og konstituering, afholdelse af bestyrelsesmøder herunder fastlæggelse af årshjulet og retningslinier for forhandlingsprotokollen, tavshedspligt, beskrivelse omkring den daglige ledelse af fonden og krav til årsregnskaber og revision.

Fondsoplysninger

Anbefalinger for god fondsledelse

Fonden følger anbefalinger for god fondsledelse:

1. Åbenhed og kommunikation		
1.1 Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Bestyrelsen ønsker synlighed og transparens om fondens virke. På fondens hjemmeside oplyses hvert år listen over modtagere af tilskud med angivelse af navn og beløb. Fondens formand kan udtale sig på fondens vegne. Direktøren kan udtale sig på fondens vegne efter aftale med formanden.	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Bestyrelsen revurderer årligt fondens uddelingsstrategi og -politik. Uddelingsstrategi og -politik fremgår af fondens hjemmeside.	
2.1.2 Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Bestyrelsen revurderer årligt investeringsstrategien med baggrund i input fra eksterne rådgivere og under hensyntagen til ønsket om en langsigtet medium risikoprofil. Uddelingsrammen afstemmes efter det forventede afkast og likviditetsbehov. Kapitalforvaltningen foregår indenfor rammer udstukket af bestyrelsen, som løbende revurderes på bestyrelsesmøderne og eksekveres af direktøren i forening med formanden.	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Fondens formand indkalder, leder og organiserer fondens bestyrelsesmøder. Der afholdes mindst 6 bestyrelsesmøder årligt.	

Fondsoplysninger

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Formanden varetager ikke driftsopgaver for fonden. Den daglige drift varetages af fondens direktør.	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Bestyrelsens kompetencer drøftes mindst 1 gang årligt på bestyrelsens evalueringsmøde.	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemsøgende proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Hvert år ved kalenderårets udgang afgår bestyrelsesmedlemmer, hvis valgperiode udløber dette år. Den siddende bestyrelse foretager indstilling af personer til såvel valg som genvalg af personer, der opfylder kravene i fundatsens § 9. Valg eller genvalg til bestyrelsen foretages af den siddende bestyrelse på årets sidste ordinære møde med virkning fra årsskiftet.	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Nye bestyrelsesmedlemmer udpeges af den samlede bestyrelse med afsæt i anbefalinger for god fondsledelse og efter bestyrelsens fastsatte kompetencekrav for fondens bestyrelsesmedlemmer.	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt.	Oplyses i årsberetning og på fondens hjemmeside.	

Fondsoplysninger

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Fonden ejer datterselskabet Sparbo Finans A/S. Virksomhedens bestyrelse består af minimum 3 medlemmer, hvoraf et medlem fra fondens bestyrelse repræsenterer fonden. Fondens repræsentant udpeges samtidig som bestyrelsesformand for selskabet.	
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af • op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, • mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller • ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.: • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.	Det tilstræbes, at samtlige medlemmer af bestyrelsen er uafhængige.	
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Hvert medlem er på valg hvert 3. år ifølge en besluttet valgtturnus. Hvert år ved kalenderårets udgang afgår bestyrelsesmedlemmer, hvis valgperiode udløber dette år.	

Fondsoplysninger

2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Ifølge fondens vedtægter skal bestyrelsesmedlemmer udtræde af bestyrelsen senest med udgangen af medlemmets fyldte 70. år. I holdhold til bestyrelsens forretningsorden udtræder et medlem af bestyrelsen dog senest med udgangen af det regnskabsår, hvor vedkommende har siddet i fondens bestyrelse i 12 år.	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Hvert år gennemføres evaluering af bestyrelsen og dens arbejde.	
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Hvert år gennemføres evaluering af direktørens arbejde.	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Bestyrelse modtager et fast årligt vederlag. Fondens direktør modtager en fast årlig løn.	
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	Vederlag til bestyrelse og direktion offentliggøres i fondens årsrapport. Årsrapporten offentliggøres på fondens hjemmeside.	

Fondens uddelingsstrategi og uddelingspolitik:

Fondens formål og Uddelingspolitik

Fondens formål er at virke til gavn for almennyttige og velgørende formål på Bornholm, alt efter bestyrelsens frie skøn.

Hvert år - i forbindelse med årsrapportens godkendelse - fastsætter bestyrelsen hvilket beløb, der skal ydes til almennyttige og velgørende formål.

Fondsoplysninger

Uddelingsstrategi

Sparekassen Bornholms Fond giver tilskud til fritidsaktiviteter, kunst og kultur på Bornholm, samt initiativer og projekter til udvikling af lokalsamfundet.

Aktiviteter

I 2020 har bestyrelsen afholdt 6 bestyrelsesmøder, hvoraf det ene var et evalueringsmøde om bestyrelsens og den daglige ledelses arbejde.

Bestyrelsen har i 2020 behandlet 171 ansøgninger, 3 mere end i 2019.

75 ansøgninger (samme antal som i 2019) er imødekommet med i alt t.kr. 5.086. (t.kr. 2.718)

Der er tilbageført tidligere bevilgede, men ikke hævede uddelinger på i alt t.kr. 130 mod t.kr. 214 sidste år.

Årets udbetalte udlodninger udgør t.kr. 3.139, mod t.kr. 3.599 sidste år.

De bevilgede uddelinger fordeler sig som følger:

* Fritidsaktiviteter	t.kr. 2.118
* Kunst og kultur	t.kr. 1.277
* Samfundsudvikling, forskning og uddannelse	t.kr. 1.691

Herudover blev der uddelt t.kr. 498 i en særlig Covid-19 støttepulje, som Fonden oprettede sammen med to andre lokale fonde.

Af de 75 bevilgede ansøgninger var:

- * 21 bevillinger fra 0 - 10 t.kr.
- * 21 bevillinger fra 11 - 25 t.kr.
- * 17 bevillinger fra 26 - 99 t.kr.
- * 16 bevillinger fra 100 og derover

Den samlede bevillingsoversigt for 2020:

Svanekegaarden Kunst & Kulturförening	Brhs Censurered Forårsudstilling 2020	10.000
Bornholms Tekniske Samling	Renovering af tag og tagkonstruktion	45.000
Nordbornholms Køre- og Rideforening	Nye spring	15.000
CRT	Tilskud husleje	150.000
4-Kløver-Klyngen	Stisystem Rø, Aarsballe, Klemensker og Nyker	25.000
Hasle IF	E-Sport stationer	20.000
Børn i Blæksprutten	Onsdagsarrangementer & ferierejser	10.000
Gudhjem By- og Museumsforening	Køb af granit skulptur	50.000
DGI Bornholm	Årets Idrætslederpris	5.000
Business Center Bornholm	Årligt tilskud til projekt "Faglært er fedt" i 3 år	300.000
Bornholms Middelaldercenter	Middelalderens sørøvere vækkes til live	150.000
Foreningen for Førtidspensionister	Tilskud til aktiviteter	3.500
Bornholms Motorsport	Bygning af flaghytter til banen på Bolbyvej	15.000
Transport		<u>798.500</u>

Fondsoplysninger

Transport		798.500
Trailbuilders Bornholm	Mountainbikespor ved Vestermarie Plantage	100.000
ArtPolitico	Jubilæumsbog Folkemødet	30.000
Privatperson	Jubilæumsbog Folkemødet	96.000
Kuremøllens Venner	Restaurering af møllen	30.000
TransOceanic Contact Improvisation	International Dansefestival på BIRCA	8.000
Sommerliv på Store Torv	Kulturel og musikalsk sommer på Store Torv	25.000
Bornholms Sportsdykkerklub	Kompressor & påfyldningsanlæg	50.000
Østersøjazz i Nexø	Kirkekoncert ved årlige festival	12.000
Svaneke Badehus	Strøm til badehus	100.000
HjerneSagen Bornholm	Bustur	5.000
Flådeselskabet Atlanten	Trappeslidske/slæbested Nørresand	50.000
Teglkås Havn	Kajak bro	50.000
Matter - house of craft	Udstillingen FORCES	25.000
Bornholms Museum	Markering af 75-året for befrielsen og bombningen	50.000
FLINKtrio	Plekehjemskoncerter	10.000
Handicap Tour Coop Bornholm	Cykelløb	10.000
Aakirkeby Telefonstjerne	Bustur for de frivillige og gamle	5.000
Foreningen De Bornholmske Jernbaner	Renovering af tag på museet	50.000
Makers Island Bornholm	Projekt World Craft Region - skal udvikle samarbejde mellem turisme- og håndværkerhvervet	195.000
Privatperson	Kortfilm	10.000
Slusegaard	Renovering af vandmølle og kildehus	20.000
Privatperson	Koncertrække på 7 institutioner	20.000
Bornholms Teater	Covid - erstatningsforestilling	75.000
Aarsdale Borgerforening	Sauna Lauget søger om badetrappe	20.000
Teater U	Etablerer teater for børn og unge, der vil optræde med teater	10.000
Pedersker Lokalforening	Etablering af bornholmsk kulturtorv	100.000
Bornholms Golf Klub	Medlemsrekrutterings kampagne	30.000
Gudhjem Svømmehal	Etablering af varmtvandsbassin	1.000.000
Listed Idrætsforening	Ombygning Listedhuset	100.000
Aakirkebyhallerne	Ny Scoretavle	16.000
Nexø Tennis Klub	Nyt tag på klubhus	25.000
FitforKids	Tværgående fokus på socialt udsatte overvægtige børn	35.000
Foreningen Dragekompagniet	5 kulturelle og sociale aktiviteter for udsatte bornholmske børn	10.000
BOFA	Projekt Grøn danelse for alle	500.000
Tejn Borgerforening	Røgerinoen	25.000
Transport		<u>3.695.500</u>

Fondsoplysninger

Transport		3.695.500
Bornholms Landbrug og Fødevarer	Læringsapp "Humlejakten"	25.000
Foreningen Tidlig Musik på Bornholm	Barokmusik koncert i Baptistkirken	4.000
Familieplejen på Bornholm	Klub Veteran Kids Bornholm	10.000
Idrættens Rejsefond Bornholm	Rejsegodtgørelse til idrætsudøvere under 19 år	115.000
Nyvest Atletik	Indkøb mølportal	5.000
Bornholms Julemarked	Julemarked i Nexø	25.000
Rønne Street Sport	Skaterpark i Rønne	100.000
Bornholms Sportsfisker Forening	Handicap fiskebro Hammersøen	25.000
ivandet ApS	Felpakker og udstyr til forskningsprojekter for bedre havmiljø i Østersøen	90.000
ivandet ApS	Etablering af bølgeomarken i Tejn Havn	60.000
	Undersøge mulighed for blåmuslingeproduktion	15.638
CRT	Refugiet Nordre og Vestre længe	150.000
RIK	Køb af Vikings motionshus	100.000
Klemensker Land- & Byforening	Nyt hegn til Hundepark	10.000
Poulsker Idrætsforening	Etablering af motions- og sundhedscenter	75.000
Hasle Byting	KUK i Hasle vil festligholde 75 året for afslutning af krigen	20.000
Folk og Fæ	Nyt musikanlæg	10.000
Bornholms Kulturuge	Årlig ansøgning til Kulturugen	150.000
Privatperson	Bogen "Russertiden på Bornholm"	10.000
Foreningen Folkemødet	Folkemødet 2021	250.000
Bornholms Musikfestival	Festivalens 53. sæson	25.000
Bornholms Historiske Samfund	Publikationen "Fotograferne på Bornholm"	25.000
CRT	Kortlægning af tilvalgsbornholmere	50.000
Multihuset Østerlars	Værkstedsinventar	20.000
Det Danske Spejderkorps, Hammershusgruppe	Udstyr til gruppen	5.000
4-Kløver-Klynge	moms af tidligere tilskud	6.250
Grønbechs Gård	Aktivitetsstilbud til børn	10.000
		5.086.388

Den samlede bevillingsoversigt for Covid-19 støttepuljen:

ASG	Covid-19	36.000
4H	Covid-19	34.000
Baptistspejderne	Covid-19	3.500
Bornholms Golfklub	Covid-19	50.000
Bornholms Højskole	Covid-19	230.000
Bornholms Idræts & Kulturcenter	Covid-19	43.560
Bornholms Sportsfisker	Covid-19	11.000
DBU Bornholm	Covid-19	25.000
Gourmet Bornholm	Covid-19	100.000
transport		533.060

Fondsoplysninger

transport		533.060	
Grønbechs Gård	Covid-19	30.000	
Hasle Idrætsforening	Covid-19	50.000	
Kastelletts venner	Covid-19	40.000	
Knudsker IF	Covid-19	50.000	
Martin Andersen Nexø's Hus	Covid-19	14.650	
Musikhuset Bornholm	Covid-19	104.000	
Nyker Forsamlingshus	Covid-19	26.800	
RIK - fodbold afdelingen	Covid-19	30.000	
Snogebæk Borgerforening	Covid-19	25.000	
Svaneke Idrætsklub	Covid-19	29.600	
Teaterforeningen Bornholm	Covid-19	40.000	
Tejn IF	Covid-19	250.000	
Viking Fodbold/E-Sport	Covid-19	50.000	
Viking Rønne	Covid-19	30.000	
Værftet Nexø	Covid-19	100.000	
Østerlars-Østermarie Bridgeklub	Covid-19	8.400	
Østermarie IF	Covid-19	50.000	
Aarsballe IF	Covid-19	25.000	
Annonce i Tidende	Covid-19	8.774	
I alt		<u>1.495.284</u>	
1/3-del heraf uddelt af Sparekassen Bornholms Fond			<u>498.428</u>
			<u>5.584.816</u>

Ejendomme

Fonden ejer den bevaringsværdige ejendom Stenbrudsgården i Nexø og den oprindelige tekniske skole, Sverigesvej 1 i Allinge.

Ejendommens hovedhus udlejes til CRT – Center for Regional- og Turismeforskning. Stenbrudsgården er fredet og betragtes som en væsentlig kulturarv for Bornholm. Den ene af ejendommens udlænger er i 2018 ombygget til et refugium, som udlejes til gæstelærere og gæsteforskere.

Fonden har i 2018 erhvervet ejendommen Sverigesvej 1 i Allinge, som senest har huset Allinge Bibliotek. Ejendommen, som er bevaringsværdig, har gennemgået en væsentlig renovering og ombygning i samarbejde med Realdania. Ejendommen er efter endt ombygning udlejet til og hjemsted for Foreningen Folkemødets administration.

Datterselskab

Fonden er 100% ejer af datterselskabet Sparbo Finans A/S, hvis formål er at drive finansiel og investeringsmæssig virksomhed.

Selskabet har i 2020 udbetalt 1 lån på i alt kr. 435.000 til bornholmsk erhvervsvirksomhed.

Selskabet har en balance på kr. 14.281.362 og har selvstændig ledelse.

Ledelsesberetning

Årsrapporten

Fondens økonomi er primært baseret på indtægter fra aktie- og obligationsbeholdningen. Fondens samlede formue udgør ved årets udgang kr. 146.688.911

Årets resultat viser et overskud på kr. 9.368.504.

Bestyrelsen betegner resultatet som tilfredsstillende og forventer ligeledes et positivt resultat i 2021.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2020 for Sparekassen Bornholms Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

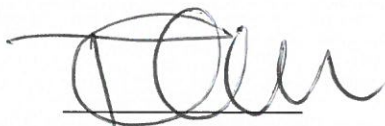
Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Rønne, den 22. februar 2021

Direktionen



Tommy Bøgh Thomsen

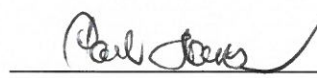
Bestyrelsen



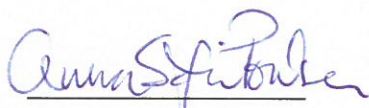
Peter Stange Jensen



Lene Kristine Frigaard



Poul Kofoed Hansen



Anna Sofie Poulsen



Mads Akselbo Holm

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Bestyrelsen i Sparekassen Bornholms Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sparekassen Bornholms Fond for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften.
Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rønne, den 22. februar 2021
Bornholms Revision A/S
Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR nr. 37 85 84 98



Jens-Otto A. Sonne
Statsautoriseret revisor
MNE.nr.: mme.nr. 15625

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sparekassen Bornholms Fond for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med de tilretninger som følger af fondens særlige forhold..

Regnskabspraksis er tilpasset ændringer i årsregnskabsloven, som træder i kraft for regnskabsår der starter 1. januar 2020. Det medfører ændringer til præsentationen af noter og oplysninger i årsrapporten. Ændringen har ikke medført ændringer til indregning og måling i årsregnskabet.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til lønninger, bestyrelseshonorar, kontorhold, husleje og øvrige sædvanlige omkostninger ved drift af fonden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter huslejeindtægter m.v.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger ved drift af fondens ejendomme mv.

Finansielle indtægter og -omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter udbytteindtægter, renteindtægter og renteudgifter, kursreguleringer på fondens værdipapirbeholdning m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets fondsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser.

Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Balancen.

Materielle anlægsaktiver

Bygninger og Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet tages i brug. Der foretages nedskrivninger på materielle anlægsaktiver i det omfang de vurderes at overstige en beregnet genindvindingsværdi. Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

	<u>Brugstid</u>	<u>Scrapværdi</u>
Bygninger	100 år	487.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i datterselskabet, Sparbo Finans A/S indregnes i balancen til virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi efter eliminering af intern avance m.v.. I resultatopgørelsen indregnes virksomhedens resultat efter eliminering af intern avance m.v..

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvor der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

Egenkapital

Den for det kommende år besluttede udelingsramme indgår i overskudsdisponeringen og henføres til en særskilt post i egenkapitalen, hvorfra udbetalte udelinger fragår.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconntoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Negative udskudt skat indarbejdes alene i balancen i det omfang fonden forventer at kunne udnytte denne indenfor en kortere årrække.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 2020

	<u>Note</u>		2019 <u>i kr.</u>
Administrationsomkostninger	1	(1.005.384)	(1.015.679)
Andre driftsindtægter		774.498	646.492
Andre driftsudgifter		<u>(157.577)</u>	<u>(263.490)</u>
Resultat af primær drift		(388.463)	(632.677)
Resultat af tilknyttede selskaber		<u>1.086.610</u>	<u>1.894.580</u>
Resultat før afskrivninger		698.147	1.261.903
Af- og nedskrivninger		<u>(145.566)</u>	<u>(4.619.999)</u>
Resultat før renter		552.581	(3.358.096)
Finansielle indtægter		8.869.047	12.475.099
Finansielle omkostninger		<u>(53.124)</u>	<u>(56.931)</u>
Resultat før skat		9.368.504	9.060.072
Skat af årets resultat	2	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>9.368.504</u>	<u>9.060.072</u>

Der disponeres således:

Uddelingsramme	4.000.000
Overført til nettoopskrivning efter indre værdis metode	(286.305)
Overført til konsolideringskapital efter nettoprisindeks	0
Overført til konsolideringskapital 10 % af resultat 2020	936.850
Overført til overført resultat	<u>4.717.959</u>
Disponeret i alt	<u>9.368.504</u>

Balance pr. 31. december 2020Aktiver

	<u>Note</u>	31/12-19 i kr.
<u>Anlægsaktiver:</u>		
<u>Materielle anlægsaktiver:</u>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	93.724	120.382
Ejendomme	7.262.767	7.381.675
	<u>7.356.491</u>	<u>7.502.057</u>
 <u>Finansielle anlægsaktiver:</u>		
Kapitalandele i datterselskab	14.257.809	13.171.200
 Anlægsaktiver i alt	<u>21.614.300</u>	<u>20.673.257</u>
 <u>Omsætningsaktiver:</u>		
<u>Tilgodehavender:</u>		
Tilgodehavende i tilknyttet virksomhed	0	40.000
Tilgodehavende skat	245.244	255.662
Periodeafgrænsningsposter	146.817	139.513
	<u>392.061</u>	<u>435.175</u>
 <u>Værdipapirer:</u>		
Værdipapirer	3 <u>130.397.495</u>	<u>112.604.446</u>
 Likvide beholdninger	<u>6.597.013</u>	<u>18.828.922</u>
 Omsætningsaktiver i alt	<u>137.386.569</u>	<u>131.868.543</u>
 Aktiver i alt	<u>159.000.869</u>	<u>152.541.800</u>

Balance pr. 31. december 2020Passiver

	<u>Note</u>	31/12-19 <u>i kr.</u>
<u>Egenkapital:</u>		
Grundkapital	90.000.000	90.000.000
Reserve for nettoopskrivning	1.432.089	1.718.394
Reservefond	15.348.132	14.411.282
Overført resultat	35.028.668	30.310.709
Hensat til uddelinger.....	4.880.022	6.334.838
Egenkapital i alt	<u>146.688.911</u>	<u>142.775.223</u>
<u>Kortfristet gæld:</u>		
Leverandører af tjenesteydelser	65.000	61.500
Modtagne forudbetalinger	22.960	0
Anden gæld	<u>12.223.998</u>	<u>9.705.077</u>
	<u>12.311.958</u>	<u>9.766.577</u>
Passiver i alt	<u>159.000.869</u>	<u>152.541.800</u>
Eventualposter	4	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5	

Egenkapitaloppgørelse 31. december 2020

<u>Egenkapital:</u>	<u>Grundkapital</u>	<u>Reserve for nettoopskrivning</u>	<u>Konsolideringskapital</u>	<u>Overført til nedenfor</u>
Saldo primo 2020	90.000.000	1.718.394	14.411.282	106.129.676
Årets udlodninger				0
Årets tilbageførte udlodninger				0
Årets resultat		(286.305)	936.850	650.545
Saldo ultimo 2020	<u>90.000.000</u>	<u>1.432.089</u>	<u>15.348.132</u>	<u>106.780.221</u>

	<u>Overført fra ovenfor</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Uddelings-saldo</u>	<u>Egen-kapital i alt</u>
Saldo primo 2020	106.129.676	30.310.709	6.334.838	142.775.223
Årets udlodninger	0		(5.584.816)	(5.584.816)
Årets tilbageførte udlodninger	0		130.000	130.000
Årets resultat	650.545	4.717.959	4.000.000	9.368.504
Saldo ultimo 2020	<u>106.780.221</u>	<u>35.028.668</u>	<u>4.880.022</u>	<u>146.688.911</u>

Noter1. Administrationsomkostninger:2019
i kr.

I posten Administrationsomkostninger er indeholdt nedenstående honorarer:

Bestyrelse:

Jens Åge Olsen (tidligere formand)	150.000	150.000
Peter Stange Jensen (nuværende formand)	50.000	50.000
Lene Kristine Frigaard (næstformand)	50.000	50.000
Poul Kofoed Hansen	50.000	50.000
Anna Sofie Poulsen	50.000	50.000
	<u>350.000</u>	<u>350.000</u>

Direktion:

Tommy Bøgh Thomsen	<u>420.672</u>	<u>409.260</u>
--------------------------	----------------	----------------

2. Skat af årets resultat:2019
i kr.

Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
------------------------------	----------	----------

3. Oplysning om dagsværdi

Dagsværdiregulering af værdipapirer

Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, primo	112.604.446	104.275.138
Ændringer af dagsværdi, der indregnes i resultatopgørelsen	<u>17.793.049</u>	<u>8.329.308</u>
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, ultimo	<u>130.397.495</u>	<u>112.604.446</u>

4. Eventualposter:

Fonden har i år 2019 modtaget en gave fra Realdania på t.kr. 4.900 som af giver er henført til fondens Grundkapital. Gaven er anvendt til renovering af fondens ejendom beliggende på Sverigesvej, Allinge. Såfremt fonden indenfor en 10 årig periode måtte afhænge ejendommen helt eller delvist påhviler der fonden en tilbagebetalingsforpligtelse til Realdania. Forpligtelsen nedtrappes over 10 år.

Der påhviler ikke fonden andre eventualposter.

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser:

Ingen af fondens aktiver er stillet til sikkerhed eller pantsat.